**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение   
«Центр развития ребенка - детский сад № 44»  
(МБДОУ «ЦРР – Д/С № 44»)**

Принят Утверждаю  
на Педагогическом совете Заведующий  
Протокол № 4 от 28 марта 2019 г. МБДОУ «ЦРР – Д/С № 44»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хачалова Л.М.

Приказ № 40-п от 15.04.2019 г.

**ОТЧЕТ**

**о результатах самообследования  
МБДОУ «ЦРР – Д/С № 44» за 2018 год**

Самообследование деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 44» (далее - ДОУ) составлено в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией».

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности ДОУ за 2018 год.

**I. Аналитическая часть**

**1.** Общая характеристика учреждения

**2.** Анализ системы управления ДОУ

**3.** Анализ организации образовательного процесса

**4.** Медицинское обслуживание

**5.** Анализ содержания и качества подготовки воспитанников к школе

**6.** Анализ кадрового обеспечения

**7.** Анализ учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

**8.** Анализ материально-технической базы

**9.** Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

**II. Анализ показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

**Цель:** Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации (определение эффективности и качества образовательной деятельности МБДОУ «ЦРР – Д/С № 44» за 2018 учебный год, выявление возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития ДОУ).

**Задачи:**

1. Получить объективную информацию при оценке управления организацией, образовательной деятельности, организации образовательного процесса, содержания и качества подготовки воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.
2. Подготовить отчет о результатах самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 44» в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию.

С целью проведения процедуры самообследования в учреждении была создана комиссия в составе**:**

**Председатель -** Хачалова Л.М., заведующий ДОУ

**Заместитель –** Мусаева А.О., заместитель заведующего по УВР

**Члены:**

1. Лубягина Л.В., заместитель заведующего по АХР
2. Пирилова П.М., председатель профкома
3. Эчилова С.М., главный бухгалтер

Разработан и утвержден план мероприятий в соответствии с Положением о

проведение процедуры самообследования учреждения.

Самообследование деятельности ДОУ проведено в соответствии с приказом заведующего № 29-п от 25.02.2019 г.

1. **Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | **Муниципальное бюджетное дошкольное  образовательное учреждение  «Центр развития ребенка - детский сад № 44»  (МБДОУ «ЦРР – Д/С № 44»)** |
| Руководитель | **Хачалова Лаюза Магомедовна** |
| Адрес организации | **367010 Республика Дагестан  г. Махачкала, ул. Гагарина, 68 «а»** |
| Телефон, факс | **7 (9722) 62-49-27** |
| Адрес электронной почты | **mklmdou44@yandex.ru** |
| Учредитель | **Муниципальное образование городской округ  с внутригородским делением «город Махачкала»**  367012, Россия, Республика Дагестан, г. Махачкала,  пл. Ленина, 2  Контактный телефон учредителя**:** +7(8722) 68-16-54  Электронная почта учредителя: mkala.ru    **Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования» Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»**  367000, Республика Дагестан, г. Махачкала,  ул. им. братьев Нурбагандовых, 53  Контактный телефон учредителя**:** +7(8722) 670608  Электронная почта учредителя**:** mklguo @yandex.ru  **Комитет по управлению имуществом г. Махачкалы**  РД, г. Махачкала, ул. Малыгина, 39  Контактный телефон учредителя**:** +7(8722)67-43-63  Электронная почта учредителя**:** [kui@mkala.ru](mailto:kui@mkala.ru) |
| Дата создания | 1969 год |
| Лицензия на право осуществления образовательной деятельности | Серия**:** 05Л01 № 0000126, регистрационный № 6026 Дата выдачи – 24.04.2012 г. |

**Режим работы ДОУ**

Режим работы – пятидневная рабочая неделя, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

В ДОУ функционируют группы полного дня (12-часового пребывания) с 7.00 до 19.00.

**Состав воспитанников**

Среди воспитанников**:** мальчиков – **141** (48%), девочек – **151** (52%).

Контингент воспитанников социально благополучный.

Преобладают дети из полных семей.

ДОУ посещают **292** воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет.

В ДОУ сформировано 12 групп (8 групп – общеразвивающей направленности, 4 группы – компенсирующей направленности для детей с нарушением зрения).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Группы** | **Количество  детей** |
| **1** | 2 младшая группа | **25** |
| **2** | Средняя группа «а» | **31** |
| **3** | Средняя группа «б» | **31** |
| **4** | Средняя группа «в» | **31** |
| **5** | Старшая группа «а» | **24** |
| **6** | Старшая группа «б» | **30** |
| **7** | Старшая группа «в» | **32** |
| **8** | Подготовительная группа | **33** |
| **9** | 2 младшая спец. группа | **14** |
| **10** | Средняя спец. группа | **14** |
| **11** | Старшая спец. группа | **14** |
| **12** | Подготовительная спец. группа | **13** |

**Характеристика семей по составу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Состав семьи** | **Количество семей** | **Процент от общего количества семей воспитанников** |
| Полная | **278** | **95%** |
| Неполная с матерью | **14** | **5%** |
| Неполная с отцом | **0** | **0** |
| Оформлено опекунство | **0** | **0** |

**Характеристика семей по количеству детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество детей  в семье** | **Количество семей** | **Процент от общего количества семей воспитанников** |
| Один ребенок | **43** | **14,7%** |
| Два ребенка | **136** | **46,6%** |
| Три ребенка и более | **113** | **38,7%** |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

**Вывод:** *ДОУ**зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Муниципальное задание по наполняемости учреждения детьми выполнено полностью.*

1. **Анализ системы управления ДОУ**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации**:**

* Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
* «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»;
* Нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерство образования и науки Республики Дагестан.

В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность**:** Устав, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции.

Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Формами самоуправления являются**:** Управляющий совет, Педагогический совет, Общее собрание работников, Родительский комитет.

Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом. Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями**:**

* Положение об Управляющем совете
* Положение о Педагогическом совете
* Положение об Общем собрании работников
* Положение о Родительском комитете

**Органы управления, действующие в ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование  органа** | **Функции** |
| **Заведующий** | - Организует работу в соответствии с законодательством РФ.  - Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ДОУ. |
| **Управляющий  совет** | Рассматривает вопросы**:**  − развития образовательной организации;  **−** финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения |
| **Педагогический  совет** | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДОУ, в том числе рассматривает вопросы**:**  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| **Общее собрание работников** | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе**:**  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связанные с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. |
| **Родительский  комитет** | Родительский комитет является органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения и регламентирует свою деятельность на основе Положения, которое принимается на общем родительском собрании.  Основными задачами комитета являются**:** содействие руководству образовательного учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, в организации и проведении мероприятий в ДОУ.  Родительский комитет координирует деятельность групповых родительских комитетов, проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, оказывает содействие в проведении общих мероприятий.  Совместно с руководством ДОУ контролирует организацию и качество питания воспитанников, своевременность и полноту медицинского обслуживания. |

Представительным органом работников является действующая в ДОУ первичная профсоюзная организация (ППО). В ДОУ используются различные формы контроля (оперативный, тематический, смотры-конкурсы) результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций**:** программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

**Вывод:** *Образовательное учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДОУ, определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей), детей и сотрудников ДОУ.*

**3. Анализ организации образовательного процесса**

Образовательный процесс ДОУ строится на основе основной образовательной программы принятой на Педагогическом совете (протокол № 6 от 23.08.2018 г.) и утвержденной приказом заведующего ДОУ (приказ № 115-п от 24.08.2018 г. и годового плана ДОУ на текущий учебный год.

Основная образовательная Программа дошкольного образования (далее – ООП ДО) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, ориентирована на детей дошкольного возраста от 2 до 8 лет.

Реализация ООП ДО осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности.

**Цели** реализации Программы**:**

* развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей;
* приобщение детей дошкольного возраста к историко-культурным и природным особенностям Республики Дагестан.

**Задачи** реализации Программы:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).
3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней.
4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.
5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.
7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья.
8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.
9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
10. Создание условий для ознакомления детей с природными и национально-культурными особенностями города Махачкалы и Республики Дагестан.

ООП ДОУ разработана творческой группой педагогов ДОУ на основе ФГОС ДО, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, СанПиН 2.4.1.3049-13, с учётом основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой и региональной образовательной программы дошкольного образования Республики Дагестан (М.И. Шурпаева, М.М. Байрамбеков, У.А. Исмаилова, А.В. Гришина и др. – 2015 г.)

**Парциальные программы, используемые в МБДОУ «ЦРР – Д/С № 44»:**

* "Музыкальные шедевры" О.П. Радынова;
* "Юный эколог" С.Н. Николаева;
* "Наш дом - природа" Н.А. Рыжова;
* "Безопасность" Н.Н. Авдеева;
* "От истоков прекрасного - к творчеству" М.М. Байрамбеков;
* "Я и ты" Л.Ф. Гусарова;
* "Мир вокруг" У.А. Исмаилова;
* «Орлята» У.А. Исмаилова, Д.И. Гасанова
* "Салам алейкум" С.К. Амирова, У.А. Исмаилова;
* "Мы учимся говорить по-русски" М.И. Шурпаева;
* "Познаем наш край родной" А.В. Гришина.
* "Будь природе другом" Э.А. Рамазанова, А.В. Гришина, У.А. Исмаилова.
* "Махачкала – моя столица" А.В. Гришина.

Образовательная деятельность ведется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

Содержание ООП соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом научно обоснованных подходов.

Программа опирается на комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса, предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей в рамках организованной образовательной деятельности, и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с основными направлениями развития детей**:**

* Социально-коммуникативное развитие;
* Познавательное развитие;
* Речевое развитие;
* Художественно-эстетическое развитие;
* Физическое развитие.

Реализация каждой области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения**:**

* специально организованная образовательная деятельность;
* деятельность в режимных моментах;
* игровая деятельность;
* самостоятельная деятельность;
* опыты и экспериментирование;
* индивидуальная и подгрупповая работа.

Содержание образовательной деятельности по образовательным областям определяется конкретной ситуацией в группе**:** возрастными особенностями и индивидуальными склонностями детей, их интересами, особенностями развития.

Педагоги формируютсодержание по ходу образовательной деятельности, решая задачи развития детей, в зависимости от сложившейся образовательнойситуации, опираясь на интересы отдельного ребенка или группы детей.

Для эффективной реализации образовательной Программы дошкольного образования применялись как традиционные методы организации образовательного процесса, так и современные технологии, методы, приемы работы с дошкольниками.

Часть формируемая участниками образовательных отношений (40%) учитывает специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, отражает развитие детей в патриотическом направлении. Выбор данного направления формируемого участниками образовательного процесса, соответствует потребностям и интересам детей, родителей, а также возможностям педагогического коллектива.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее – АОП ДО) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, заключениями ПМПк, ориентирована на детей дошкольного возраста от 2 до 8 лет с нарушением зрения. Реализация АОП ДО осуществляется в группах компенсирующей направленности.

В группах созданы условия, обеспечивающие комфортное пребывание ребенка с ОВЗ и способствующие реализации задач АОП ДО. Программа состоит из обязательной части (60%) и части, формируемой участниками образовательных отношений (40%), которые являются взаимодополняющими.

Для достижения положительной динамики результатов коррекционной работы в ДОУ осуществлялась координация деятельности всех служб по сопровождению воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Разработаны и проведены ряд мероприятий для педагогов и родителей, направленных на психолого-педагогическое просвещение (индивидуальные консультации, родительские собрания, семинары-практикумы).

**Анализ выстраивания партнерского взаимодействия ДОУ в 2018 году**

Для повышения качества воспитательно-образовательного процесса и реализации годовых задач ДОУ сотрудничает с окружающим социумом.

Сотрудничество ДОУ с социальными институтами города в течение 2018 года строилось на договорной основе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование  общественных  организаций, учреждений** | **Формы  сотрудничества** | **Периодичность** |
| **1** | Договор о взаимодействии с республиканской детской  библиотекой им. Н. Юсупова | Коллективные посещения, литературные вечера, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей  и детей, организация встреч с поэтами и писателями. | **По плану** |
| **2** | Договор о взаимодействии с  МБОУ «Гимназия № 38»,  МБОУ «СОШ № 15» | Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары-практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей. | **По плану преемственности ДОУ и МБОУ** |
| **3** | Договор о взаимодействии с МБУЗ «Детская поликлиника № 1» | - Проведение медицинского обследования  - Связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование) | **По плану** |
| **4** | Договор о взаимодействии с МАН РД («Малая Академия Наук Республики Дагестан») | Посещение мероприятий, консультации для воспитателей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников. | **По плану** |
| **5** | Договор о взаимодействии с ДИРО (Дагестанский институт развития образования) | Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом. | **По плану  ДОУ и ДИРО** |
| **6** | Договор о взаимодействии с МБОУ «Станция юных техников» | Посещение мероприятий, консультации для воспитателей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников. | **По плану** |
| **7** | Дошкольные учреждения города и района | Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом | **По плану  ГУО, КМО** |

В течение учебного года дети посещали мероприятия в данных заведениях, организовали мероприятия для детей (экскурсии, развлечения, беседы).

Данное сотрудничество способствует обеспечению процесса социализации

**Дополнительное образование**

В 2017-2018 учебном году в ДОУ работали кружки по направлениям**:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название кружка** | **Возрастная группа** | **Ответственные**  **воспитатели** | **Форма отчета** |
| **1** | ***«Волшебные  ладошки»*** ОО «Художественно-эстетическое развитие» | **2 младшая  группа «б»** | **Шахбанова М.Д. Мамедова Л.А.** | Выставка |
| **2** | ***«Юный эколог»***  ОО «Познавательное развитие» | **2 младшая  группа «в»** | **Махмудова Э.М. Исмаилова Э.А.** | Участие  в досугах |
| **3** | ***«Мир цвета радуги»*** ОО «Художественно-эстетическое развитие» | **Средняя  группа «а»** | **Аппазова А.Н. Ахмедагаева А.А.** | Выставка |
| **4** | ***«Юный актер»***  ОО «Социально-коммуникативное развитие» | **Средняя  группа «б»** | **Джаватова Р.К.** | Участие  в досугах |
| **5** | ***«Юные исследователи»***  ОО «Познавательное развитие» | **Средняя  группа «в»** | **Акамова С.Д. Ильясова Б.И.** | Участие  в досугах |
| **6** | ***«Волшебный  мир оригами»*** ОО «Художественно-эстетическое развитие» | **Старшая группа** | **Махмудова З.Г. Омарова А.Д.** | Выставка |
| **7** | ***«Светофорчик»***  ОО «Социально-коммуникативное развитие» | **Подготовительная  группа** | **Билалова З.А.** | Участие  в досугах |
| **8** | ***«Пчелка»*** ОО «Художественно-эстетическое развитие» | **Старшая спец. группа подготовительная  спец. группа** | **Омарова Ф.Д.** | Участие  в досугах, развлечениях |
| **9** | ***«Музыкальная шкатулка»*** ОО «Художественно-эстетическое развитие» | **Старшая группа, подготовительная группа** | **Цахаева М.Ц.** | Выставка |
| **10** | ***«Здоровейка»***  ОО «Физическое развитие» | **Вторая младшая, средняя, старшая, подготовительная группа** | **Шерипова У.А.** | Участие  в досугах, развлечениях |

Количество детей, охвативших дополнительным образованием – 220 детей (75%).

В соответствии с действующим законодательством, в целях взаимодействия между участниками образовательных отношений (педагоги, родители, дети), организована работа официального сайта ДОУ.

Информация на сайте представлена согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Вывод:** *Образовательная деятельность в учреждении в течение отчётного периода осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства. Освоение воспитанниками образовательной Программы дошкольного образования обеспечивало получение ими одинаковых стартовых возможностей для дальнейшего обучения в школе. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.*

*Методическое обеспечение программы, средства обучения и воспитания достаточны и оптимальны для реализации образовательной программы дошкольного образования в полном объеме.*

*В ДОУ созданы условия для организации дополнительного образования воспитанников, расширения их кругозора, социализации в обществе.*

*В ДОУ используются разные формы занятий: групповые, подгрупповые, индивидуальные, интегрированные. Занятия сочетаются с кружковой работой. Отмечается положительная динамика организации образовательного процесса. Анализ организации образовательного процесса в ДОУ показал соблюдение баланса между занятиями, регламентированной деятельностью и свободным временем детей. Анализ режима дня, учебной нагрузки на детей, сетка организованной образовательной деятельности соответствуют гигиеническим требованиям к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организационных формах обучения и дополнительного образования.*

1. **Медицинское обслуживание**

ДОУ имеет Санитарно-эпидемиологическое заключение на ведение медицинской деятельности**: № 05.01.01.000.М.000.150.08.15 от 31.08.2015 г.**

Медицинское обслуживание осуществляет детская поликлиника - ГБУЗ "Детская поликлиника № 1".

ДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.

Медицинский блок включает в себя**:** медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор, санузел, оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами.

Медицинская сестра наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питания. Дети, посещающие ДОУ, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат. Медицинский персонал проводит профилактические меры по снижению заболеваемости у детей.

**Лечебно-профилактическая работа**

**Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей**

**Совершенствование системы работы по оздоровлению воспитанников ДОУ:**

* Работа ПМПс в ДОУ;
* Мониторинг физического развития детей 2 раза в год;
* Дни Здоровья в ДОУ – 2 раза в год;
* Проведение гимнастики после дневного сна;
* Участие в городских спортивных соревнованиях;
* Спортивные праздники**:** «Папа и я – спортивная семья», «Летний спортивный праздник» - ежегодно;
* «С» витаминизация третьего блюда – ежедневно;
* Обязательное включение в занятия детей динамических пауз, физкультминуток, приемов релаксации и психогимнастики;
* Применение нетрадиционных тренажеров в работе с детьми;
* Консультации для родителей**:** «Дорога и дети», «Особенности адаптации ребенка к ДОУ», «Вечерние игры детей», «Активный отдых ребенка в семье», «Сделай свой шаг к безопасности ребенка», «Психологическая готовность ребенка к школе», «Кризис 3-х лет – «Я сам!», «Профилактика простудных заболеваний», «Юный читатель» и др.

**Анализ заболеваемости воспитанников**

**Таблица 1. Распределение детей по группам здоровья**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **1**  **группа здоровья** | **2**  **группа здоровья** | **3**  **группа здоровья** | **4**  **группа здоровья** | **5**  **группа здоровья** | **Всего детей** |
| **2016** | **75** | **173** | **11** | **9** | **14** | **282** |
| **2017** | **82** | **171** | **9** | **8** | **16** | **286** |
| **2018** | **92** | **167** | **9** | **3** | **21** | **292** |

**Таблица 2. Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **2016** | **2017** | **2018** |
| **1** | Списочный состав детей (количество) | **282** | **286** | **292** |
| **2** | Число пропусков  (детодней по болезни) | **1611** | **3760** | **3067** |
| **3** | Число пропусков на одного ребенка | **5,7** | **13** | **10,5** |
| **4** | Количество случаев заболевания | **103** | **255** | **236** |
| **5** | Количество случаев на одного ребенка | **0,4** | **0,9** | **0,8** |

В ДОУ совместно с родителями обеспечивается реализация комплекса оздоровительно-профилактических мероприятий. Профилактическая и оздоровительная работа проводится по нескольким направлениям**:**

— строгое выполнение санитарно-гигиенического режима в группах;

— выполнение гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей в организованных формах обучения;

— проведение профилактических осмотров педиатрами и врачами узких специальностей;

— проведение сезонной профилактики простудных заболеваний;

— активное воздействие на образ жизни ребенка путем целенаправленного санитарного просвещения родителей;

— рациональное питание.

**Вывод:** *По сравнению с предыдущими годами в ДОУ увеличился списочный состав детей. Структура заболеваемости воспитанников ДОУ меняется в зависимости от поступления детей в каждом учебном году, а так же от качества проведения диспансеризации. Присвоенные детям в 2018 году группы здоровья стабильные.*

**Оценка условий для организации питания**

В ДОУ организовано 3-х разовое питание. Для организации питания был заключен договор с поставщиком продуктов ООО «Махачкалапродукт». Все продукты сопровождаются сертификатами качества.

Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Блюда готовятся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами.

Имеется 10-дневное меню, утвержденное заведующим ДОУ. Меню разнообразное, разработано с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах.

Проводится витаминизация третьих блюд. Бракеражная комиссия ДОУ

систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи.

Информация о питании детей доводится до родителей, меню размещается на стенде у входа в ДОУ.

**Выводы:** *Анализ организации питания детей в ДОУ показывает выполнение натуральных норм. 10-ти дневное меню разнообразно, ежедневно проводится витаминизация третьего блюда.*

*Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям Госсанэпиднадзора. Медико-социальные условия соответствуют целям и задачам, содержанию образовательного процесса, обеспечению оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья детей, приобщению их к ценностям здорового образа жизни, снижения % заболеваемости.*

**5. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников к школе**

   Главным результатом согласно ФГОС ДО, по окончании дошкольного учреждения является ребенок, физически  развитый,  овладевший основными   культурно-гигиеническими навыками; любознательный, активный, эмоционально отзывчивый; овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками; способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения;  способный    решать    интеллектуальные    и    личностные    задачи, адекватные возрасту.

Укрепление сотрудничества ДОУ и школы, как одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного обучения.

Реализуемая ООП ДОУ направлена на развитие личности дошкольника в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей**:**

* ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.;
* способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;
* ребенок овладевает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, овладевает чувством собственного достоинства;
* активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх;
* способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;
* ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности и, прежде всего, в игре;
* ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;
* ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;
* у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;
* ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;
* ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать и экспериментировать;
* овладевает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет, знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.;
* ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения и умения в различных видах деятельности;
* ребенок имеет широкий диапазон нравственных представлений, сложившихся в систему, осознает социально-положительную оценку нравственных качеств; нравственно-ценные знания отличаются устойчивостью;
* ребенок обладает чувством собственного достоинства, осознает на доступном ему уровне свои права; может проявлять достаточную независимость в суждениях, в выборе друзей и рода занятий;
* проявляет уважительное отношение и чувства принадлежности к своей семье, городу, краю; имеет представления о социо-культурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках.

Дети подготовительных групп овладели основными навыками, необходимыми для обучения в школе. Режим занятий, время их проведения и количество соответствует требованиям программы.

Использовались  разнообразные формы работы с воспитанниками и их  родителями  по воспитанию положительного отношения к школе у детей подготовительной группы, расширению знаний  об обучении в школе, создавалась предметно-развивающая среда для ознакомления воспитанников со школой.

Созданы школьные центры для организации сюжетно-ролевой игры «Школа». Продумано расположение мебели и игрового материала в группе, чтобы обеспечить детям желание удовлетворить двигательную активность.

В группах оборудованы книжные уголки в хорошо освещённом месте, в наличии художественная литература, иллюстрации по теме недели, присутствуют разнообразные дидактические и настольно-печатные игры, театры разных видов.

С согласия родителей проводится диагностика готовности детей к обучению в школе для последующего консультирования родителей, рекомендации по подготовке ребенка, по организации занятий с ним дома, по обеспечению необходимого подхода к ребенку.

**Результаты готовности детей к школьному обучению**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни готовности** | **2015-2016  учебный год** | **2016-2017  учебный год** | **2017–2018  учебный год** |
| **высокий** | **77%** | **81%** | **87%** |
| **выше среднего** | **19%** | **16%** | **11%** |
| **средний** | **4%** | **3%** | **2** |

**Выводы:** *Воспитанники подготовительной к школе группы в 2017–2018 учебном году показали более высокие результаты по сравнению с 2016–2017 учебным годом благодаря слаженности в работе воспитателей группы, тесному взаимодействию педагогов с родителями.*

**Участие воспитанников ДОУ в мероприятиях различных уровней   
за 2018 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Уровень** | **Степень и характер участия** | **Состояние и перспективы** |
| **1** | **Алибеков Шамиль** | **Муниципальный** | **Конкурс чтецов**  **«Край мой родной …»** | **Грамота** |
| **2** | **Рамазанова Малика Шамсудинов Рабадан** | **Муниципальный** | **Шашечный турнир**  **«Умники и умницы»** | **Грамота** |
| **3** | **Команда  МБДОУ № 44** | **Советский район** | **Спартакиада «Олимпийские надежды»**  **на призы главы**  **г. Махачкалы** | **Грамота** |

**6. Анализ кадрового обеспечения**

ДОУ укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают **28** педагогов. Педагогический коллектив ДОУ насчитывает **6** специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого**:**

− воспитанник/педагоги – **10/1;**

− воспитанники/все сотрудники – **14/1.**

За 2018 год педагогические работники прошли аттестацию и получили**:**

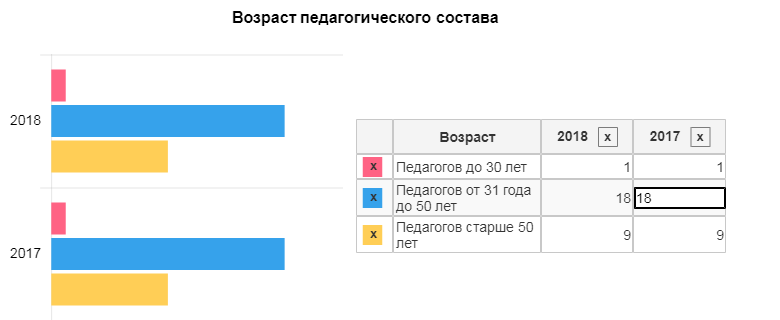
− высшую квалификационную категорию – **2;**

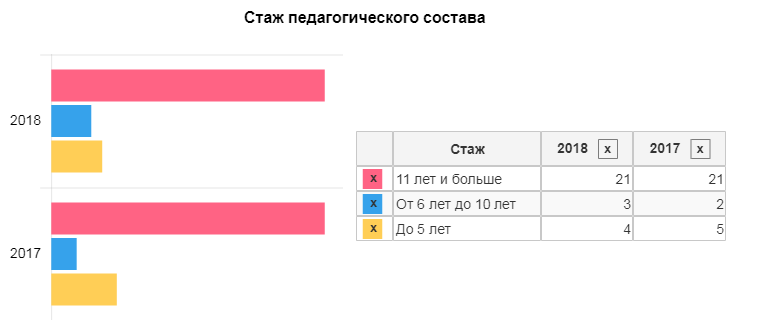
− первую квалификационную категорию – **0.**

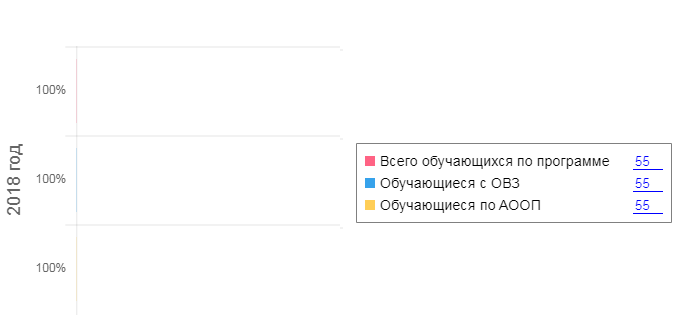
Курсы повышения квалификации в 2018 году прошли 23 работника ДОУ, из них 13 педагогов, 10 обслуживающий персонал (младший воспитатель).

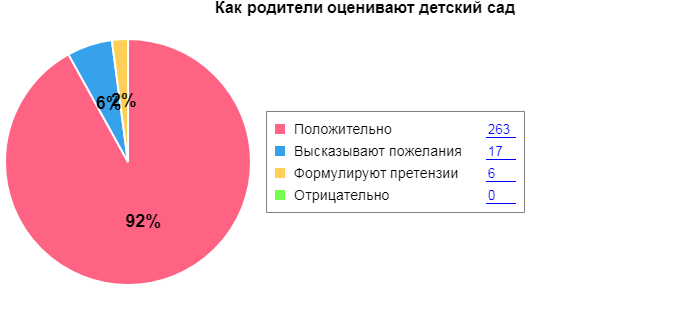
Профессиональную переподготовку в сфере «Дошкольное образование» прошли 4 педагога.

**Диаграмма с характеристиками кадрового состава ДОУ**









**Сведения о награждении работников ДОУ за 2018 год:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | «Почетная грамота Администрации г. Махачкала» | Хачалова Л.М.,  руководитель ДОУ |
| **2** | «Почетная грамота МКУ «Управление образования» г. Махачкала» | Хачалова Л.М.,  руководитель ДОУ |
| **3** | «Почетная грамота Министерства образования РФ» | Джаватова Р.К., воспитатель |
| **4** | Нагрудной знак «Отличник образования РД» | Мусаева А.О.,  заместитель заведующего по УВР |
| **5** | «Почетная грамота Министерства образования и науки РД» | Пирилова П.М.,  учитель-дефектолог |
| **6** | «Почетная грамота Министерства образования и науки РД» | Шейхова М.Ц.,  музыкальный руководитель |

**Выводы:** *Укомплектованность штатов и уровень квалификации педагогов соответствует реализуемым образовательным программам. Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать вывод, что педагогический коллектив имеет благоприятный психологический климат, достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный, объединён едиными целями и задачами обладают основными компетенциями необходимыми для создания условий развития дошкольников, обозначенными в п. 3.2.5 ФГОС ДО.*

*Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.*

**Перспективы:** *В следующем учебном году необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через использование новых форм работы с педагогами и повышать мотивацию к их профессиональному росту. В настоящее время остаётся вопрос повышения компьютерной грамотности педагогов, освоение ими работы с программными образовательными комплексами, ресурсами глобальной компьютерной сети Интернет для того, чтобы в перспективе каждый из них мог использовать современные компьютерные технологии для подготовки и проведения ООД с детьми с использованием инновационных технологий.*

**7. Анализ учебно-методического,   
библиотечно-информационного обеспечения**

В ДОУ созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Учебно-методическое обеспечение представлено методической литературой по реализуемой основной образовательной программе.

В ДОУ используются периодические издания для педагогов («Справочник руководителя», «Старший воспитатель», «Справочник музыкального руководителя», «Дошкольное воспитание», «Справочник педагога-психолога», журнал «Дефектология», «Медицинское обслуживание»).

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

Для обеспечения образовательного процесса учебно-методическими пособиями в ДОУ создана база учебно-методической литературы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебно-методическая литература** | **-** Составление конспектов ООД;  - разработка сценариев мероприятий;  - использование при организации режимных моментов – прогулок, дневного сна и др.;  - в работе с родителями (составление  консультаций, подготовка к родительским собраниям, организация анкетирования). |
| **Периодические методические издания** |
| **Интернет-ресурсы** |
| **Демонстрационный материал** | В организованной образовательной деятельности, при проведени мероприятий с детьми и родителями. |
| **Технические средства: компьютер, ноутбук, проектор, принтер, сканер.** | При проведении различных мероприятий с педагогами, детьми и родителями. |

В течение года методический кабинет пополнился методической литературой.

В 2017-2018 учебном году приобретены**:**

* Сборник методических материалов «Будь природе другом» Гришина А. В.
* «Знакомим детей с родным краем» Гришина А. В.
* Наглядно-дидактические пособия «Дорожные знаки»
* Комплекты для оформления родительских уголков в ДОО «Основы  
  безопасности»
* Наглядно-дидактические пособия**:** «Государственные символы России», «День Победы»;
* Пособия**:**
* «Бытовая техника»
* «Водный транспорт»
* «Космос»
* «Офисная техника и оборудование»
* «Посуда»
* «Расскажите детям о космосе»
* «Расскажите детям о транспорте»
* «Расскажите детям о специальных машинах»
* «Расскажите детям о хлебе».
* Также пополнилось методическое обеспечение воспитателей по всем областям реализуемой программы в соответствии с ФГОС ДО.
* Приобретены дидактические пособия, настольные игры, спортивный инвентарь.
* Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

**Вывод:** *Методическое обеспечение Программы, средства обучения и воспитания достаточны и способствуют реализации основной образовательной программы дошкольного образования, однако для эффективного и полноценного образовательного процесса в соответствии с современными требованиями для реализации ООП ДО, при формировании информационно-образовательной среды,*

*необходимо наличие в достаточном количестве современных персональных компьютеров и периферийных устройств. Несмотря на имеющиеся образовательные ресурсы, остаётся проблема дефицита программно методической литературы в соответствии с разработанной образовательной Программой дошкольного образования в полном объеме. В следующем учебном году*

*необходимо дальнейшее совершенствование работы по обеспечению программно-методической литературой, методическими материалами и средствами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО.*

**8. Анализ материально-технической базы**

Состояние материально-технического обеспечения соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования, санитарным правилам и нормам, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,

содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

**Условия для реализации Образовательной программы   
дошкольного образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 этаж** | **2 этаж** | **Территория** |
| **Кабинет заведующего** | **Музыкальный зал (2)** | **Индивидуальные групповые площадки (беседки)** |
| **Кабинет педагога-психолога** | **Физкультурный зал** | **Спортивная площадка** |
| **Групповые помещения:  -** 2 младшая группа «а»  - 2 младшая группа «б»  - средняя группа «а»  - средняя группа «в»  - 1 спец. группа  - 2 спец. группа | **Групповые помещения:  -** 2 младшая группа «в»  - средняя группа «б»  - старшая группа  - подготовительная группа | **Транспортная площадка** (по изучению ПДД) |
| **Кабинет заместителя заведующего по АХР** | **Кабинет заместителя заведующего по УВР** | **Цветники, рабатки, клумбы** |
| **Кабинет главного бухгалтера** | **Кабинет  учителя-дефектолога** | **Огород** |
| **Изостудия «Пчелка»** |  | **Тропа «Здоровья»** |
| **Театральная студия  «Юный актер»** |  |  |
| **Медицинский кабинет** |  |  |
| **Изолятор** |  |  |
| **Пищеблок** |  |  |
| **Прачечная** |  |  |

Кабинеты и групповые помещения ДОУ снабжены безопасной, эстетически привлекательной мебелью и оборудованием.

Пространство групп организовано в виде разграниченных центров, оснащенных развивающими материалами – книги, игрушки, материалы для творчества, оборудование для самостоятельной и совместной деятельности.

При создании предметно-развивающей среды в ДОУ педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей.

Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации.

В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

На территории ДОУ расположены**:** спортивная площадка, беседки, прогулочные участки с игровым оборудованием. Оформлены цветники и клумбы.

Административно-хозяйственная деятельность осуществлялась в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и сметой.

Оборудование использовалось рационально, проводился учёт материальных ценностей лицами, ответственными за сохранность имущества. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей осуществлялось своевременно, согласно локальным документам.

Администрация ДОУ успешно решает задачи реализации государственной политики и требований нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности в образовательных учреждениях, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни воспитанников и персонала, создания и поддержания защищенности объектов ДОУ, совершенствование системы безопасности.

ДОУ укомплектовано первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами ППБ; разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности; разработан план эвакуации воспитанников и сотрудников на случай пожара и инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации.

Проведены мероприятия по обеспечению пожарной безопасности (инструктажи по пожарной безопасности, практические занятия по отработке плана эвакуации и порядка действий при ЧС, по пользованию средствами пожаротушения и т.д.).

Проведены учебные тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из здания ДОУ, оформлен стенд по пожарной безопасности.

Деятельность по обеспечению безопасности участников образовательных отношений регламентировалась локальными нормативно-правовыми документами**:** приказами, инструкциями, положениями, графиками.

**Вывод:** *В учреждении созданы условия для функционирования здания и территории в соответствии с государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям (СанПиН), нормами и правилами пожарной безопасности; осуществляется деятельность, направленная на улучшение материально- технической базы в соответствии с основными направлениями деятельности, с учётом интересов детей и их возрастных особенностей; педагогические работники и развивающая предметно-пространственная среда обеспечивают условия для реализации образовательной программы дошкольного образования.*

*Но вместе с тем, материально-техническая база ДОУ требует обновления и пополнения.*

**9. Анализ функционирования внутренней системы оценки   
качества образования**

В ДОУ проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг).

**Цель контроля:** оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДОУ используются эффективные формы контроля**:**

* различные виды мониторинга**:** управленческий, медицинский, педагогический;
* контроль состояния здоровья детей.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные

подразделения и направлен на следующие объекты**:**

* охрана и укрепление здоровья воспитанников;
* воспитательно-образовательный процесс;
* кадры, аттестация педагога, повышение квалификации;
* взаимодействие с социумом;
* административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
* питание детей;
* техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных образовательных услугах. Периодически изучая уровень удовлетворенности родителей работой ДОУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

В начале учебного года воспитатели ДОУ традиционно проводят анкетирование родителей с целью**:**

* выявления удовлетворенности родителей образовательной работой;
* изучения отношения родителей к работе ДОУ;
* выявление сильных и слабых сторон работы ДОУ.

Результаты анкетирование родителей показали**:** все родители считают работу ДОУ удовлетворительной, их удовлетворяют условия воспитательно-

образовательной работы, присмотра и ухода, режим пребывания ребенка в ДОУ, питание.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги, совместные образовательные проекты.

Система качества дошкольного образования в учреждении определяется как система внутреннего контроля ДОУ, которая включает следующие составляющие**:**

* качество воспитательно-образовательного процесса;
* качество работы с родителями;
* качество работы с педагогическими кадрами;
* качество предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

**Вывод:** *Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствиис требованиями действующего законодательства. Внутренняя система оценки качества образования способствовала реализации планов по различным направлениям функционирования учреждения и принятию эффективных управленческих действий для совершенствования деятельности ДОУ.*

**9. Анализ показателей деятельности дошкольной образовательной**

**организации, подлежащей самообследованию**

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Единица  измерения** |
| **1.** | **Образовательная деятельность** | |
| **1.1** | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе**:** | **292 человек** |
| **1.1.1** | В режиме полного дня (8-12 часов) | **292 человек** |
| **1.1.2** | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | **----------** |
| **1.1.3** | В семейной дошкольной группе | **----------** |
| **1.1.4** | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | **----------** |
| **1.2** | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | **1** человек |
| **1.3** | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | **291** человек |
| **1.4** | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода**:** | человек/% |
| **1.4.1** | В режиме полного дня (8-12 часов) | **100 /%** |
| **1.4.2** | В режиме продленного дня (12-14 часов) | **----------** |
| **1.4.3** | В режиме круглосуточного пребывания | **----------** |
| **1.5** | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги**:** | **55** человек/19% |
| **1.5.1** | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии**:**  - психического развития – 95 человек (32,5%)  - физического развития – 77 человек (26,3%) | **95** человек/**32,5%** **77** человек/**26,3%** |
| **1.5.2** | По освоению образовательной программы дошкольного образования | **292** |
| **1.5.3** | По присмотру и уходу | **292** |
| **1.6** | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации за год | **6,4%** |
| **1.7** | Общая численность педагогических работников, в том числе**:** | **28** человек |
| **1.7.1** | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | **21** человек/**75%** |
| **1.7.2** | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | **21** человек/**75%** |
| **1.7.3** | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | **7** человек/**25%** |
| **1.7.4** | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | **7** человек/**25%** |
| **1.8** | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе**:** | **8** человек/**28%** |
| **1.8.1** | Высшая | **2** человек/**7%** |
| **1.8.2** | Первая | **6** человек/**21%** |
| **1.9** | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет**:** | человек/% |
| **1.9.1** | До 5 лет | **4** человек/**14%** |
| **1.9.2** | Свыше 30 лет | **7** человек/**28 %** |
| **1.10** | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | **1** человек/**4%** |
| **1.11** | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | **9** человек/**32%** |
| **1.12** | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников. | **47** человек/**78,3%** |
| **1.13** | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников. | **23** человек/**38,3%** |
| **1.14** | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | **1** человек/ **10** человек |
| **1.15** | **Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:** | |
| **1.15.1** | Музыкального руководителя | **да (2)** |
| **1.15.2** | Инструктора по физической культуре | **да (1)** |
| **1.15.3** | Учителя-логопеда | **нет** |
| **1.15.4** | Логопеда | **нет** |
| **1.15.5** | Учителя-дефектолога | **да (2)** |
| **1.15.6** | Педагога-психолога | **да (1)** |
| **2.** | **Инфраструктура** | |
| **2.1** | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | **1598 (1143) кв.м.**  **455 кв. м.**  **1,6/1** |
| **2.2** | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | **300 кв.м.** |
| **2.3** | Наличие физкультурного зала | **да** |
| **2.4** | Наличие музыкального зала | **да** |
| **2.5** | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | **да** |